

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Федеральный Ростовский аграрный научный центр»  
(ФГБНУ ФРАНЦ)

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ФГБНУ ФРАНЦ,  
академик РАН



А.И. Клименко

2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стипендиальном обеспечении**  
**и других формах материальной поддержки аспирантов**  
**Федерального государственного бюджетного научного учреждения**  
**«Федеральный Ростовский аграрный научный центр»**

п. Рассвет, 2020г

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки аспирантов Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный Ростовский аграрный научный центр» (ФГБНУ ФРАНЦ, далее - Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом РФ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда», приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Уставом ФГБНУ ФРАНЦ, иными локальными нормативными актами в области образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки аспирантам, обучающимся в Центре подготовки кадров высшей квалификации ФГБНУ ФРАНЦ (далее – центр ПКВК) по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и распространяется на структурные подразделения: ВНИИВиВ – филиал ФГБНУ ФРАНЦ; СКЗНИВИ – филиал ФГБНУ ФРАНЦ.

1.3. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения в ФГБНУ ФРАНЦ, подразделяются на:

1.3.1. Государственные стипендии для аспирантов.

1.3.2. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации.

1.3.3. Именные стипендии.

1.3.4. Стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

1.4. Государственные стипендии назначаются аспирантам, обучающимся в ФГБНУ ФРАНЦ по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании

результатов промежуточной аттестации в соответствии с настоящим положением.

1.5. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются аспирантам, обучающимся в ФГБНУ ФРАНЦ, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

1.6. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами (в том числе направившими их на обучение) и назначаются аспирантам в порядке, установленном органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

## **2. Порядок образования и расходования средств стипендиального фонда**

2.1. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

2.2. Средства стипендиального фонда из средств федерального бюджета распределяются на:

- выплату стипендий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- выплату стипендий за время ежегодных каникул;
- другие формы материальной поддержки (п. 5 настоящего Положения).

## **3. Комиссия по контролю и распределению средств Стипендиального фонда**

3.1. Для определения направления и порядка использования средств, направленных на выплату стипендий аспирантам и рассмотрения вопросов о премировании и оказании материальной поддержки нуждающимся аспирантам создается постоянно действующая комиссия.

3.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными актами, регулирующими вопросы стипендиального обеспечения, других форм материальной поддержки аспирантов и настоящим положением.

3.3. Обязательный состав комиссии по должностям:

Председатель комиссии – заместитель директора по научной работе.

Секретарь комиссии – заведующий центром ПКВК.

Члены комиссии – представитель Совета молодых ученых ФГБНУ ФРАНЦ.

3.4. Персональный состав комиссии и все изменения ее состава утверждаются приказом директора ФГБНУ ФРАНЦ.

3.5. Председатель комиссии ведет заседания комиссии, при необходимости принимает решение о проведении внеочередного заседания комиссии.

3.6. Секретарь комиссии осуществляет ведение делопроизводства комиссии, организацию проведения заседаний комиссии, ведение и оформление протоколов заседаний комиссии.

3.7. Заседание комиссии проводится на регулярной основе не реже 1 раза в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего числа ее членов. Присутствие членов комиссии на заседании Комиссии обязательно, за исключением уважительных причин.

3.9. Все члены комиссии во время голосования обладают равными правами при принятии решения. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало открытым голосованием более половины от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

3.10. Заседание комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, которые присутствовали на заседании, и представляется директору ФГБНУ ФРАНЦ для принятия решения.

#### **4. Назначение и выплата стипендий**

4.1. Финансирование стипендиального обеспечения аспирантов (далее – аспиранты, обучающиеся) осуществляется за счет:

4.1.1. Средств федерального бюджета, выделяемых на стипендиальное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.2. Средств, предназначенных для выплаты именных стипендий.

4.1.3. Средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

4.2. Размеры стипендий для аспирантов устанавливаются нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.3. Размеры именных стипендий для аспирантов определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, учредившими эти стипендии.

4.4. Государственная стипендия аспирантам выплачивается в размерах не меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации для данного уровня профессионального образования и категории обучающихся и в пределах средств федерального бюджета, выделяемых ФГБНУ ФРАНЦ на стипендиальное обеспечение обучающихся (целевая субсидия).

4.5. Аспирантам – иностранным гражданам и лицам без гражданства,

осваивающим образовательные программы аспирантуры очно, выплачиваются государственные стипендии за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

4.6. Государственная стипендия назначается приказом директора ФГБНУ ФРАНЦ

- в период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

- по результатам промежуточной аттестации аспирантов, прошедших аттестацию в установленные графиком учебного процесса сроки с учетом требований пункта 4.8, настоящего положения, не реже двух раз в год.

Исключение составляют аспиранты, не имеющие официальное продление зачетно-экзаменационной сессии по уважительной причине (приказом или распоряжением заместителя директора по научной работе).

4.7. Приказ о назначении на государственную стипендию и представление на неё готовится заведующим Центром ПКВК не позднее 5 (пяти) дней после окончания промежуточной аттестации.

4.8. Государственная стипендия может быть назначена аспиранту, не имеющему по итогам промежуточной аттестации оценки *«удовлетворительно»* и академической задолженности по аттестационным мероприятиям, предусмотренных Учебным планом обучения и индивидуальным учебным планом аспиранта – *«не зачтено»*.

При назначении государственной стипендии наравне с экзаменационными оценками учитываются оценки по педагогической и производственной практикам, научно-исследовательской работе.

4.9. Аспирантам, зачисленным переводом из другой организации или восстановившимся из академического отпуска или после отчисления по уважительной причине, государственная стипендия назначается только после ликвидации академических задолженностей в срок, установленный его индивидуальным планом, по результатам промежуточной аттестации по прежнему месту учебы или предыдущему периоду обучения. Успешность освоения программы подготовки аспирантом по результатам промежуточной аттестации осуществляется так же в соответствии с пунктом 4.8.

4.10. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с пер-

вого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.11. Государственная стипендия не назначается аспирантам:

- не соответствующим требованиям пунктов 1.4 и 4.8.
- не явившимся на экзамен (зачет), другие формы аттестации в официально назначенные дни по неуважительной причине, независимо от результатов последующих пересдач.
- восстановленным после отчисления из ФГБНУ ФРАНЦ по неуважительным причинам.

4.12. Аспиранты могут быть лишены государственной стипендии на срок от одного до трех месяцев приказом директора ФГБНУ ФРАНЦ по представлению заведующего центром ПКВК, согласованное с заместителем директора по научной работе, председателем Совета молодых ученых ФГБНУ ФРАНЦ, за нарушение учебной дисциплины и(или) в случае привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности.

4.13. За достижение выдающихся успехов в учебной и научной работе Объединенный ученый совет ФГБНУ ФРАНЦ может ходатайствовать о назначении аспирантам стипендии Президента Российской Федерации и специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

4.14. За особые успехи в учебной и(или) научно-исследовательской деятельности Объединенный ученый совет ФГБНУ ФРАНЦ может ходатайствовать о назначении аспирантам именных стипендий, которые выплачиваются в порядке, установленном органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

4.15. Аспирантам, обучающимся по очной форме обучения, на период их болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии соответствующего медицинского заключения продлевается срок обучения и выплачивается стипендия в пределах средств стипендиального фонда ФГБНУ ФРАНЦ.

4.16. Выплата государственной и именной стипендии аспиранту прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении.

4.17. Выплата государственной стипендии аспирантам осуществля-

ется один раз в месяц с 9 по 11 число. Если срок выплаты приходится на выходные или праздничные дни, выплата смещается на более раннее время.

## 5. Другие формы материальной поддержки аспирантов

Материальная поддержка оказывается нуждающимся аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета.

Материальная поддержка оказывается в соответствии с Правилами оказания материальной помощи аспирантам ФГБНУ ФРАНЦ (Приложение 1).

## 6. Заключительные положения

Настоящее Положение утверждается директором Центра и вступает в силу с момента его утверждения.

В настоящее Положение могут быть внесены коррективы в соответствии с изменениями в нормативных документах Минобрнауки России, Рособрназора и решениями Объединенного ученого совета ФГБНУ ФРАНЦ.

Разработал:

**Заведующий центром подготовки кадров  
высшей квалификации ФГБНУ ФРАНЦ**

канд. техн. наук, доцент

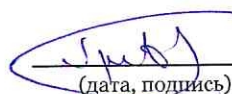


Добровольский С.А.

« 7 » 12 2020 г.

### Согласовано:

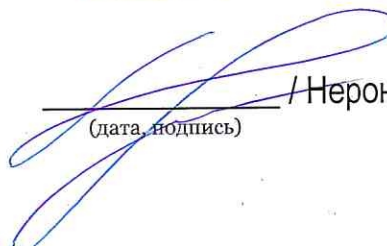
Зам. директора по научной работе



(дата, подпись)

/ Гринько А.В. /

Главный бухгалтер



(дата, подпись)

/ Неронова О.С. /

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Дата внесения изменений, документ, в соответствии с которым вносятся изменения.	Подпись заместителя директора по научной работе
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			



**Правила оказания материальной помощи аспирантам  
Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
«Федеральный Ростовский аграрный научный центр»**

**1. Материальная помощь оказывается нуждающимся аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета.**

**2. Процедура оказания материальной помощи**

2.1. Решения об оказании материальной поддержки, ее размере принимаются директором Центра по представлению Комиссии по контролю и распределению средств Стипендиального фонда (комиссии по распределению материальной помощи) на основании личного заявления обучающегося и приложенных к нему документов.

2.2 Заседание комиссии проводится на регулярной основе не реже 1 раза в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания (п.3.7).

2.3. Материальная помощь оказывается аспирантам единовременно

**3. Основания для оказания материальной помощи:**

- рождение ребенка;
- смерть близкого родственника;
- утраты личного имущества в результате форс-мажорных обстоятельств, кражи и других происшествий;
- в случае дорогостоящего стационарного платного лечения;
- временные материальные трудности в связи с вынужденными крупными единовременными тратами;
- отнесение к категории инвалидов I и II групп, инвалидов с детства;
- аспиранты, имеющие детей;
- тяжелое материальное положение семьи;
- отсутствие государственной стипендии;
- другие исключительные случаи.

4. Вышеперечисленные основания носят рекомендательный характер. Решение о назначении и размере материальной помощи принимаются индивидуально по каждому

заявлению в зависимости от жизненной ситуации аспиранта, предоставленных подтверждающих документов и возможностей фонда материальной помощи.

## **5. Основания для отказа в оказании материальной помощи**

5.1 Отсутствие полного пакета обязательных документов, установленного данным положением

5.2. Правоустанавливающие документы, которые предоставляются заявителем для подтверждения оснований получения материальной помощи, могут быть поданы не позднее 1 года с момента возникновения права.

**Приоритетность различных категорий при рассмотрении заявок на получение материальной помощи**

1 степень	<ul style="list-style-type: none"><li>• Рождение ребенка,</li><li>• Смерть близкого родственника,</li><li>• Утрата личного имущества в результате форс-мажорных обстоятельств, кражи и других происшествий</li><li>• Другие исключительные случаи</li></ul>
2 степень	<ul style="list-style-type: none"><li>• Отнесение к категории инвалидов I и II групп, инвалидов с детства,</li><li>• Студенты, имеющие детей</li><li>• Тяжелое материальное положение семьи</li></ul>
3 степень	Дорогостоящее платное лечение, за исключением лечения, не связанного с обеспечением восстановления здоровья заявителя
4 степень	Затраты на участие в научно-практических конференциях, форумах и иных мероприятиях, в которых заявитель участвовал лично. При этом не оплачивается организационный взнос и любые взносы за публикацию доклада или статьи заявителя