

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора ФГБНУ ФРАНЦ,
академик РАН

А.И. Клименко

«15» июля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на
замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-
преподавательскому составу в центре подготовки кадров высшей квалификации
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный Ростовский аграрный научный центр»

I. Общие положения

1.1. Положение о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ППС) в центре подготовки кадров высшей квалификации (далее – центр ПКВК) Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный Ростовский аграрный научный центр» (далее соответственно – Положение, ФГБНУ ФРАНЦ) определяет правила и порядок проведения конкурса на замещение должностей ППС и перевода на соответствующие должности научных работников ФГБНУ ФРАНЦ, осуществляющих образовательную деятельность при подготовке кадров высшей квалификации (аспирантура) в центре ПКВК.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 г. № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

1.3. Конкурс объявляется при наличии вакантной должности ППС центра ПКВК. Заключение трудового договора на замещение должности ППС в ФГБНУ ФРАНЦ, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в центре ПКВК.

1.4. Конкурс проводится на замещение следующих должностей ППС: профессор, доцент центра ПКВК, а также на другие должности в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

1.5. В целях сохранения непрерывности учебного процесса по подготовке кадров высшей квалификации в центре ПКВК допускается заключение трудового договора на замещение должности ППС, без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству до начала работы ученого совета - на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.6. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должностей ППС центра ПКВК (далее – Претендент) или перевода на соответствующие должности педагогических работников, относящихся к ППС научных работников ФГБНУ ФРАНЦ, исходя из их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующим должностям.

II. Состав и регламент работы конкурсной комиссии. Порядок проведения конкурса.

2.1. Для проведения конкурса на замещение, должностей ППС центра ПКВК ФГБНУ ФРАНЦ на основании приказа директора ФГБНУ ФРАНЦ формируется действующая на постоянной основе конкурсная комиссия в количестве 7 человек.

В состав конкурсной комиссии включаются председатель – зам. директора по научной работе, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии – представители профсоюзной организации ФГБНУ ФРАНЦ, ведущие ученые ФГБНУ ФРАНЦ, заведующий центром ПКВК, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную деятельность сходного профиля.

Состав конкурсной комиссии приведен в приложении 1 к настоящему Положению.

2.2. Председатель конкурсной комиссии руководит проведением конкурса на замещение должностей ППС центра ПКВК, подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии, исполняет иные полномочия. В случае временного отсутствия председателя конкурсной комиссии либо невозможности исполнения им своих обязанностей его полномочия исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

2.3. Секретарь конкурсной комиссии ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии, организует документооборот и делопроизводство конкурсной комиссии, организует предоставление раздаточных материалов, в том числе поступивших от Претендентов, исполняет иные полномочия.

2.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте ФГБНУ ФРАНЦ в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости с учетом сроков, установленных настоящим Положением.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее двух третей ее списочного состава членов конкурсной комиссии.

2.5. Конкурс на замещение должностей ППС центра ПКВК объявляется ФГБНУ ФРАНЦ и размещается на его официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 2 месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные ФГБНУ ФРАНЦ, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня подачи Претендентом на имя директора ФГБНУ ФРАНЦ заявления на участие в конкурсе (далее – Заявление).

Образец Заявления приведен в приложении 2 к настоящему Положению.

Решение по итогам рассмотрения Заявления принимает конкурсная комиссия, образованная в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения.

2.6. Для проведения конкурса ФГБНУ ФРАНЦ размещает в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и на портале вакансий (далее – Портал вакансий) объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей ППС, на замещение которых объявляется конкурс, и квалификационные требования к ним, включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа Претендента;
- г) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или, в случае если с Претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, – срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии.

2.7. Для участия в конкурсе Претенденту необходимо подать Заявление в ФГБНУ ФРАНЦ до окончания срока приема Заявлений на участие в конкурсе, с указанием

следующих сведений и представлением документов:

- фамилию, имя и отчество (при наличии) Претендента;
- дату рождения Претендента;
- сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии), ученом звании (при наличии), почетном звании (при наличии), премиях и наградах за научную деятельность (при наличии) Претендента;
- сведения о стаже и опыте работы Претендента;
- сведения о педагогической деятельности Претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров и др.);
- копию паспорта (или иной документ, удостоверяющий личность);
- копии диплома о высшем образовании, ученой степени и аттестата о присвоении ученого звания;
- личный листок по учету кадров;
- копию трудовой книжки;
- фотографию размером 4x5;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- список научных и учебно-методических трудов;
- заключение по предварительному медицинскому осмотру.
- иные материалы (количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании и др.).

Претендент вправе разместить на Портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

Претендент на конкурс, являющийся работником ФГБНУ ФРАНЦ, предоставляет методисту центра ПКВК следующие документы:

- заявление о допуске к участию в конкурсе;
- список трудов за период, предшествующий избранию;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (в случае отсутствия в личном деле);
- заключение по предварительному медосмотру (в случае отсутствия в личном деле);

К Заявлению Претендента на должность ППС центра ПКВК должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

2.8. Дата окончания приема Заявлений определяется ФГБНУ ФРАНЦ и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения объявления, предусмотренного п. 2.6 настоящего Положения, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявления, поданные позже даты окончания приема Заявлений, установленной ФГБНУ ФРАНЦ, к конкурсу не допускаются.

Если на конкурс не подано ни одного Заявления, он признается несостоявшимся.

2.9. Поданное Заявление направляется на рассмотрение конкурсной комиссии.

Срок рассмотрения Заявлений определяется ФГБНУ ФРАНЦ и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема Заявлений.

По решению конкурсной комиссии в случае необходимости проведения собеседования с Претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», срок рассмотрения Заявлений может быть

продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема Заявлений. Информация о продлении срока рассмотрения Заявлений размещается ФГБНУ ФРАНЦ на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на Портале вакансий.

2.10. По итогам рассмотрения Заявлений конкурсная комиссия составляет рейтинг Претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в Заявлении и иных прикрепленных материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность Претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии Претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных Претендентом, сведения о которых направлены им в ФГБНУ ФРАНЦ в соответствии с п. 2.7 настоящего Положения;
- оценку квалификации и опыта претендента;
- оценку результатов собеседования в случае его проведения в соответствии с п. 2.9 настоящего Положения.

Порядок выставления баллов конкурсной комиссией Претендентам приведен в приложении 3 к настоящему Положению.

а) Победителем конкурса считается Претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – Победитель).

б) В случае участия в конкурсе одного Претендента Победителем конкурса объявляется Претендент, набравший не менее 75% от максимально возможного количества баллов, выставляемых Претенденту членами конкурсной комиссии, принявшими участие в ее заседании. Максимальное количество баллов рассчитывается по формуле:

$$B = n \times 50, \quad (1)$$

где B – максимально возможное число баллов, выставленное Претенденту членами комиссии, принявшими участие в ее заседании (балл);

n - число членов комиссии, участвовавших в заседании (чел).

2.11. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и должно включать указание на Претендента, занявшего второе место в рейтинге, а в случае с единственным Претендентом – указание на достижение Претендентом не менее 75% уровня максимально возможного количества баллов, рассчитанного по формуле (1).

Образец протокола заседания конкурсной комиссии приведен в приложении 4 к настоящему Положению.

2.12. Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. С Победителем в конкурсе заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией Победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, ФГБНУ ФРАНЦ объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с Претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность ППС в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

Заключительные положения

2.14. Заявление, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию Претендента, его опыт работы и результативность, размещенные Претендентом на Портале вакансий в соответствии с пунктом п. 2.9 настоящего Положения, по желанию Претендента могут быть сохранены для участия в других конкурсах.

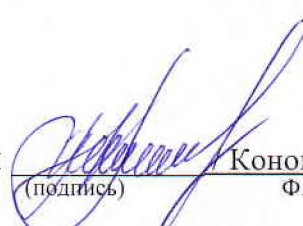
2.15. Решение о Победителе размещается ФГБНУ ФРАНЦ на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на Портале вакансий в течение 3 рабочих дней после его принятия.

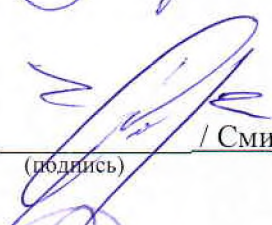
Заведующий Центром подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура) ФГБНУ ФРАНЦ

канд. техн. наук, доцент  / Добровольский С.А. /
(подпись) Ф.И.О.

« 15 » июня 2020 г.

Согласованно:

Зам. директора по управлению персоналом  / Кононова Н.В. /
(подпись) Ф.И.О.

Главный юрист  / Смирнов В.И. /
(подпись) Ф.И.О.

Председатель профкома  / Супрунов А.И. /
(подпись) Ф.И.О.

Состав конкурсной комиссии

1. Председатель комиссии – зам. директора по научной работе ФГБНУ ФРАНЦ,
2. Заместитель председателя,
3. Секретарь конкурсной комиссии,
4. Члены конкурсной комиссии:
 - представители профсоюзной организации ФГБНУ ФРАНЦ;
 - ведущие ученые ФГБНУ ФРАНЦ;
 - заведующий центром ПКВК;
 - ведущие специалисты, приглашенные из других организаций (по решению председателя комиссии).

Приложение 2
к Положению о конкурсной комиссии
и порядке проведения конкурса
на замещение должностей ППС
ФГБНУ ФРАНЦ
Врио Директора
ФГБНУ ФРАНЦ
А.И. Клименко

ЗАЯВЛЕНИЕ
для участия в конкурсе

Прошу допустить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

к участию в конкурсе на замещение должности _____
(наименование должности)

_____ (наименование научного структурного подразделения)

на _____ ставку(и) для заключения трудового договора.

« _____ » _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Я ознакомлен(а) со следующими документами:

- перечнем должностей профессорско-преподавательского состава центра ПКВК, подлежащих замещению по конкурсу, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- с Приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 г. № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;
- порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 937;
- Положением о конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу центра подготовки кадров высшей квалификации ФГБНУ «Федеральный Ростовский аграрный научный центр»;
- квалификационными требованиями по должности;
- условиями предлагаемого к заключению трудового договора.

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных в объеме данных, указанных в документах, представленных на конкурс.

« _____ » _____ 201__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

Приложение 3
к Положению о конкурсной комиссии
и порядке проведения конкурса
на замещение должностей
научных работников
ФГБНУ ФРАНЦ

выписка из «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»

**Квалификационные требования должностей
профессорско-преподавательского состава центра ПКВК
(Требования к квалификации)**

Старший преподаватель

Высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее 1 года.

Доцент

Высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

Профессор

Высшее профессиональное образование, ученая степень доктора наук и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет или ученое звание профессора.

Порядок выставления баллов по результатам рассмотрения заявлений

Члены конкурсной комиссии ФГБНУ ФРАНЦ составляют рейтинг Претендентов, руководствуясь следующей системой балльной оценки (исходя из максимального количества баллов 50):

Форма учета при формировании рейтинга Претендентов:

Ф.И.О. претендента	Рейтинг претендента по критерию (количество баллов)			Общее количество баллов
	основные результаты, ранее полученные претендентом (0 – 25)	квалификация и опыт претендента (0 – 15)	результаты собеседования в случае его проведения (0 – 10)	

Приложение 4
к Положению о конкурсной комиссии и
порядке проведения конкурса
на замещение должностей научных
работников
ФГБНУ ФРАНЦ

Протокол № _____
заседания конкурсной комиссии

« _____ » _____ 20__ г. для подведения итогов конкурса на замещение
должностей ППС

1. При подсчете общего количества баллов, полученных претендентами на должность
_____, получены следующие результаты:

ФИО претендента	Рейтинговая оценка, выставленная членами конкурсной комиссии претенденту, количество баллов							Общее количество баллов
	1	2	3	4	5	6	7	

2. При подсчете общего количества баллов, полученных претендентами на должность
_____, получены следующие результаты:

ФИО претендента	Рейтинговая оценка, выставленная членами конкурсной комиссии претенденту, количество баллов							Общее количество баллов
	1	2	3	4	5	6	7	

...

Таким образом, по итогам рейтинговой оценки избраны следующие претенденты,
набравшие наибольшее количество баллов:

на должность _____ :

1. _____ ;

2. _____ ;

на должность _____ :

1. _____ ;

2. _____ ;

...

Председатель конкурсной комиссии

подпись

Зам. председателя конкурсной комиссии

подпись

Секретарь конкурсной комиссии

подпись

Члены конкурсной комиссии: